

**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA****ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL**

IDPAC-CE-FT-03
 Versión: 03
 Páginas 1 de 11
 Fecha: 07/07/2021

Instrucciones

- El responsable de hacer el diligenciamiento del acta es quién realiza la convocatoria.
- El acta será remitida por correo electrónico para su aprobación y se dispondrá de dos días para realizar los ajustes requeridos por los participantes.
- En caso de no realizar solicitudes se entiende como aprobado el contenido del acta.

1. Datos básicos de la reunión

Hora inicio	Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión			
			Día	Mes	Año	Llamada	Videoconferencia	Otro	
9:00	<u>am</u>	11:30	<u>am</u>	15	06	2023		X	
	pm		pm						

Proceso: Subsistema Distrital de Juventud. – Sesión ordinaria Mesa de Trabajo de Juventud.**Convoca: David Leonardo Angulo Ramos****Cargo: Gerente de Juventud****Fecha convocatoria:****Vía de convocatoria: Correo electrónico****Objetivo: Realizar sesión ordinaria sobre la Mesa de Trabajo de Juventud.****2. Participantes**

Nombres y apellidos	Cargo	Participó (Si/No)	Número celular o correo
Se adjunta listado de asistencia.			

3. Desarrollo de la reunión

Antes de iniciar la sesión se realiza el respectivo llamado a lista para verificar la existencia de Quorum y darle continuidad a la misma.

1. Sector Gobierno.**1.1. Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal – IDPAC:**

- David Leonardo Angulo Ramos- Gerente de Juventud
- Diana Carolina Laiton Sánchez- Profesional Sistema Distrital de Juventud.

1.2. Secretaria de Gobierno:

- Sandra Herrera – Dirección de derechos humanos.
- Darwin Hoyos- Equipo de Juventud.

**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA****ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL**

IDPAC-CE-FT-03

Versión: 03

Páginas 2 de 11

Fecha: 07/07/2021

- Santiago Ospina- Equipo de Juventud

2. Sector Integración Social.**2.1 Secretaria Distrital de Integración Social:**

- Juan Camilo Díaz- Profesional de equipo de política pública.
- Julián Roncancio- Profesional de equipo de política pública.
- Oscar Oviedo- Subdirector para la Juventud

3. Sector seguridad convivencia y justicia.

- Secretaria de Seguridad, Convivencia y Justicia: **Nicol Sarmiento**

4. Sector planeación.**4.1. Secretaría de Planeación:**

- **Alejandro Arango**- Dirección de formulación seguimiento a políticas públicas.

5. Sector de Desarrollo Económico.**4.1 Secretaría de Desarrollo Económico:**

- Susana Ashton- Referente de juventud.
- Leonel Orlando Nieto- Asesor del despacho.

6. Secretaria de Educación:

- Andrea Zuluaga- Oficina asesora de planeación.
- Edilberto Muñoz

Secretaría de Salud

- Jhoanna Muñoz- Subdirección de gestión y evaluación de Políticas.

Sector Cultura:**Secretaria de Cultura, Recreación y Deporte – IDRDR:**

- Rafael Díaz- Asuntos locales y participación.
- **Camilo Cáceres- Coordinador de políticas públicas.**
- **Maritza Silva**



**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA****ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL**

IDPAC-CE-FT-03

Versión: 03

Páginas 3 de 11

Fecha: 07/07/2021

Instituto Distrital de las Artes – IDARTES:

- Julieta Vera- Subdirección de las artes.

Secretaría de Ambiente:

- Edwin Ariza- Oficina de participación, educación y localidades.

Secretaría de Movilidad:

- Flabio Caucalí-Referente para la política de juventud

Sector Hábitat: Secretaría Distrital del Hábitat

- Luis de la Hoz- Subdirección de información sectorial

Invitados Permanentes.

Dirección para el Sistema Nacional de Juventud (Colombia Joven): No asiste.

Secretaría de la Mujer:

- Edna Medina- Referente Niñas Adolescentes
- Natalia Castillo- Referente Niñas y Adolescentes.

IDIPRON:

- Sergio Alberto Torres Gerencia de capacidades y derechos
- Mercedes Herrera- Oficina de Comunicaciones.

Transmilenio:

- Yanira Vargas- Equipo de responsabilidad social.

Después de hacer el llamado de las personas asistentes a este espacio se concluye que hay quórum para iniciar la sesión, dado lo anterior se proyecta orden del día propuesto el cual no tuvo ajustes previo envío a las personas citadas.

Agenda propuesta:

1. Seguimiento a implementación de resultados y productos primer trimestre 2023 (SDIS)
2. Seguimiento a solicitudes de ajuste (SDIS)
3. Entrega de evidencias seguimiento a la implementación de PPJ
4. Semana de la juventud (SDIS)
5. Presupuestos Participativos (SDG).
6. Varios

Desarrollo de la sesión:

1. Seguimiento a implementación de resultados y productos primer trimestre 2023 (SDIS).

Juan Camilo Diaz desde SDIS realiza un breve balance en términos positivos y negativos de la implementación de resultados como se evidencia en la ilustración 1.

1. Seguimiento a implementación de productos 1er trimestre 2023 (SDIS)

- *Se recibió el reporte por parte de **todas las entidades**
- *A partir del ejercicio de retroalimentación DADE se solicita especial énfasis en:
 - Detallar y desagregar la información de implementación de enfoques
 - Tener precaución de que la información cuantitativa guarde concordancia con el reporte cualitativo (y viceversa) tanto en el avance como en la ejecución financiera.
 - Generar el reporte cuantitativo con base en el cálculo del indicador de producto y/o resultado.
 - Seguimiento Cuantitativo, Cualitativo y de Enfoques a Indicadores de resultado
 - Indicadores de Resultado: Crítico Secretaría de Seguridad Convivencia y Justicia. Reunión técnica 18 de mayo – con base en correo enviado el 19 de mayo pendiente recibir; formato de seguimiento a resultados consolidado; propuesta de ajustes a IR si hay lugar a ello; Convenir programación de reunión técnica sobre IR 6.6, fuente bienal

Ilustración 1 Balance de los reportes de implementación de PPJ.

Tener en cuenta los enfoques que se encuentran en las fichas técnicas de cada producto para socializar cómo cada acción le apunta al cumplimiento de cada enfoque.

Es importante tener en cuenta la coherencia en términos cualitativos y cuantitativos en cada uno de los reportes.

En cuanto al seguimiento de indicadores de resultado, es importante mencionar que estos no tienen seguimiento financiero por ser más grandes y elaborados, dan cuenta de la ejecución de los productos en el tema de la cadena de valor, por tanto, detallar en la matriz la información cualitativa y de enfoques.

Camilo Cáceres solicita que estas observaciones dadas en el balance sean enviadas a los equipos de planeación para que tengan el detalle de acoger las sugerencias realizadas. Por tanto, desde SDIS se indica que estas observaciones se enviarán mediante oficio al momento de solicitar el segundo reporte trimestral y se tengan en cuenta este tipo de falencias.

Julieta Vera desde IDARTES, menciona que ellos habían realizado una serie de ajustes derivado de las alertas hechas por parte del ente rector de la PPJ del producto 5.1.5, por tanto, en el marco del siguiente punto de la agenda se resolverá esta pregunta.

2. Seguimiento a solicitudes de ajuste (SDIS).

1. Seguimiento a implementación de productos 2do trimestre 2023 (SDIS)

Cronograma de Seguimiento de los planes de acción de políticas públicas 2023

	Periodo de Ejecución de la Política	Reporte desde entidades hacia entidad líder de Política	Reporte de entidades líderes a SDP	Cálculos iniciales (envío a sectores Líderes)	Ajustes Sector-SDP	Envío de reporte a Alcaldía	Publicación de Informes (Semestral)
Q4	Oct-Dic (2022)	1a Semana Febrero	3a Semana Febrero	1a Semana Marzo	3a Semana Marzo	4a Semana Marzo	4a Semana Abril
Q1	Ene-Mar (2023)	1a Semana Mayo	3a Semana Mayo	1a Semana Junio	3a Semana Junio	4ª Semana Junio	No aplica
Q2	Abr-Jun (2023)	1a Semana Agosto	3a Semana Agosto	1a Semana Septiembre	3a Semana Septiembre	4ª Semana Septiembre	4a Semana Octubre
Q3	Jul-Sep. (2023)	1a Semana Noviembre	3a Semana Noviembre	1a Semana Diciembre	3a Semana Diciembre	4ª Semana Diciembre	No aplica

Fuente: Dirección de Formulación y Seguimiento de Políticas Públicas-SDP

*Orientaciones para el diligenciamiento de nueva Matriz de seguimiento

Ilustración 2 Cronograma de reporte de implementación segundo trimestre

Como se evidencia en la ilustración 2, el siguiente reporte de a la implementación de productos se solicitará por parte de SDIS a las entidades la tercera semana de agosto con la debida antelación.

Por otra parte, en cuanto al avance de trámites de solicitudes de ajuste de plan de acción indicativo como se evidencia en la ilustración 3, hay un paquete de ajustes de producto que está en revisión por parte de la SDP. En una reunión que se llevó a inicios de junio, se realizó la indicación de para poder aprobar este último paquete se debe enviar un alcance de corrección al producto 2.2.2 y 2.2.4 asociados a la Secretaría de Educación. Esto se

realizará luego de subsanar una serie de inconsistencias de balance identificadas por parte de la SDP, identificadas en el plan indicativo. Este ajuste es un aspecto técnico, no obstante, la propuesta de ajuste fue avalada, pero se solicita que se le de terminación al producto como venía y generar un producto nuevo bajo las mismas condiciones que se han propuesto en la solicitud de ajuste.

SDIS se comunicará con el enlace de Secretaría de Educación para apoyar el cambio teniendo en cuenta los ajustes de fondo identificados.

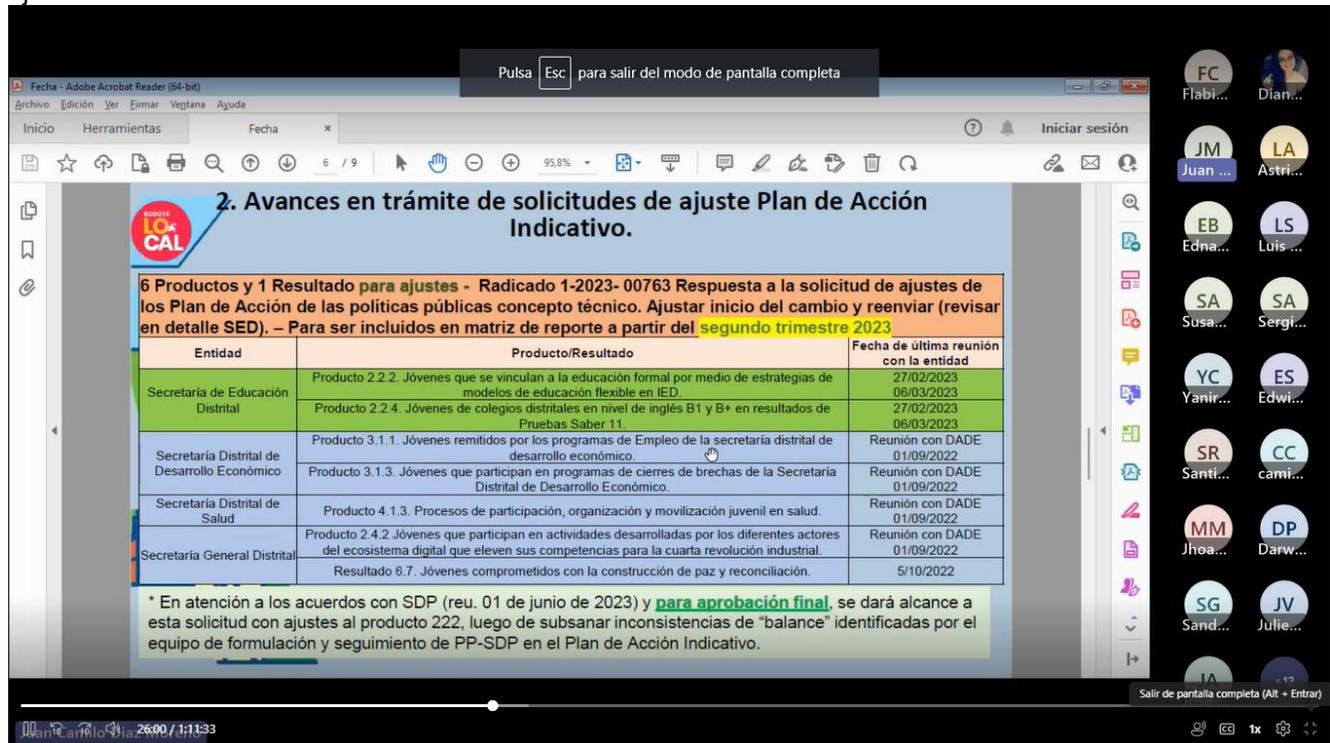


Ilustración 3 Trámite de solicitudes de ajuste plan de acción.

En la ilustración 4 se evidencia los productos y resultados ajustados para último paquete del 2023, y se responde a la pregunta asociada al producto 5.1.5. La propuesta es que para poder realizar la actualización se reciba la solicitud dado a que a SDIS no ha llegado y por eso se puede detallar que en la imagen se encuentra en rojo porque está pendiente.

También, en cuanto a Secretaría de Cultura está pendiente la actualización de unos indicadores de productos y otro de resultados derivado de los cambios en la encuesta bienal de cultura, sobre esto se tuvo reunión el día 2 de mayo y se está a la espera de notificar cuáles serán las nuevas fuentes que alimentan estos indicadores.

El producto 7.1.5 a cargo de la secretaria de Movilidad no presenta observaciones en su componente técnico y está pendiente de presentación para aprobación.

Los últimos indicadores de resultados asociados a la SDG, ya se han enviado las propuestas listas para ser presentadas y aprobadas.

Por último, la Secretaría de Seguridad se está a la espera de propuesta de ajuste de indicadores de resultado y de poder programar una reunión entorno los indicadores de resultado.

2. Avances en trámite de solicitudes de ajuste Plan de Acción Indicativo.

Productos y Resultados ajustados para último paquete de actualizaciones 2023

Entidad	Producto/Resultado	Fecha de última reunión con la entidad
Secretaría Distrital de Cultura	Producto 5.1.5. Jóvenes atendidos en programas de formación y apreciación artística, cultural, patrimonial por fuera de los programas del sistema escolar.	6/10/2022
	Actualizaciones IRs e IPs- Fuente de Información antigua Encuesta Bial de Culturas	02/05/2023
Secretaría Distrital de Movilidad	Producto 7.5.1 Jóvenes capacitados en jornadas de educación experiencial del plan de seguridad vial, sobre comportamientos de movilidad segura.	20/10/2022
Secretaría Distrital de Gobierno	Resultado 6.4. Jóvenes que cuentan con entornos seguros sin riesgos y amenazas de explotación y trata.	21/03/2023
	Resultado 6.5. Jóvenes que cuentan con entornos seguros para el ejercicio de su ciudadanía	21/03/2023

* Secretaría de Seguridad, Convivencia y Justicia: propuesta de ajustes a IR's si hay lugar a ello en atención a Reunión técnica 18 de mayo 2023

Ilustración 4 Productos y resultados ajustados para último paquete de actualización 2023.

3. Entrega de evidencias seguimiento a la implementación de PPJ

Por último, con respecto la entrega de evidencias de seguimiento a la implementación de la PPJ se proponen las siguientes acciones:

- Se propone la creación de una carpeta drive para el manejo de las evidencias del reporte, de acuerdo con la periodicidad de productos como de resultados.
- Desde SDIS se colgará en el drive la evidencia previamente reportada y se solicitará a las entidades incluir aquella que se considere pertinente para completar el reporte.
- El enlace de las carpetas será enviado junto a los oficios de solicitud de reporte.

Astrid López presenta una inquietud frente a las evidencias de los indicadores de resultado dado que en muchos casos estos están de la mano de indicadores de ciudad, tampoco se definen una acción específica por lo que va a ser muy compleja el reporte de estas evidencias.

**IDPAC****BOGOTÁ****COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA****ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL**

IDPAC-CE-FT-03

Versión: 03

Páginas 8 de 11

Fecha: 07/07/2021

Dado lo anterior, desde SDIS se indica revisar estas situaciones por la complejidad que implican.

Jhoanna Muñoz pregunta, ¿Si el reporte cuantitativo es anual estas necesidades se necesitarán trimestral o como está el indicador? SDIS responde que estas evidencias se requerirán de acuerdo con la periodicidad del indicador.

Julietta Vera pregunta sobre el indicador 1.5.3 del sector cultura, menciona que el ajuste a este producto fue aprobado desde octubre de 2022.

4. Semana de la juventud (SDIS)

Alexander Arce desde la SDIS, menciona que ya se han definido las fechas de la semana de la juventud para los días 14 al 19 de agosto. La idea es que mantenga la estructura de la semana similar a la de los años anterior, con un solo punto de diferencia y es el reconocimiento a los beneficiarios de los programas. Las actividades grandes serán los días jueves, viernes y sábado.

Este año se tienen concursos diseñados para los participantes de Parceros por Bogotá, Consejos Locales de Juventud, organizaciones que trabajen frente al enfoque diferencial y otro para Plataformas u organizaciones sociales juveniles. Se tienen programado reconocimiento de aproximadamente un millón de pesos (\$1.000.000).

También se tiene planeado realizar un concurso de e-sports de videojuegos.

De las entidades se requiere apoyo con espacios que permitan la ejecución de la semana de la juventud, como el teatro Jorge Eliecer Gaitán, el escenario móvil, y plazoleta de alfiles. Aún se espera la confirmación del operador logístico de la entidad para contar con este recurso en la semana de la juventud.

Desde SDIS se facilitará un enlace de formulario para que las entidades presentes en la Semana de la Juventud puedan dejar propuestas y aportes.

Maritza Silva desde IDRDR pregunta sobre los concursos de E-sports, si ya se ha realizado alguna articulación para el desarrollo pues la entidad podría generar un apoyo técnico.

5. Presupuestos Participativos (SDG)

Los presupuestos participativos son una apuesta del Distrito Capital para que la ciudadanía incida en los recursos de los fondos de desarrollo local con un monto aproximado de hasta el 50%. Este proceso de Presupuestos Participativos se enmarca en dos fases, la primera se da cada cuatro años y la segunda se realiza de manera anual en el segundo semestre del año.

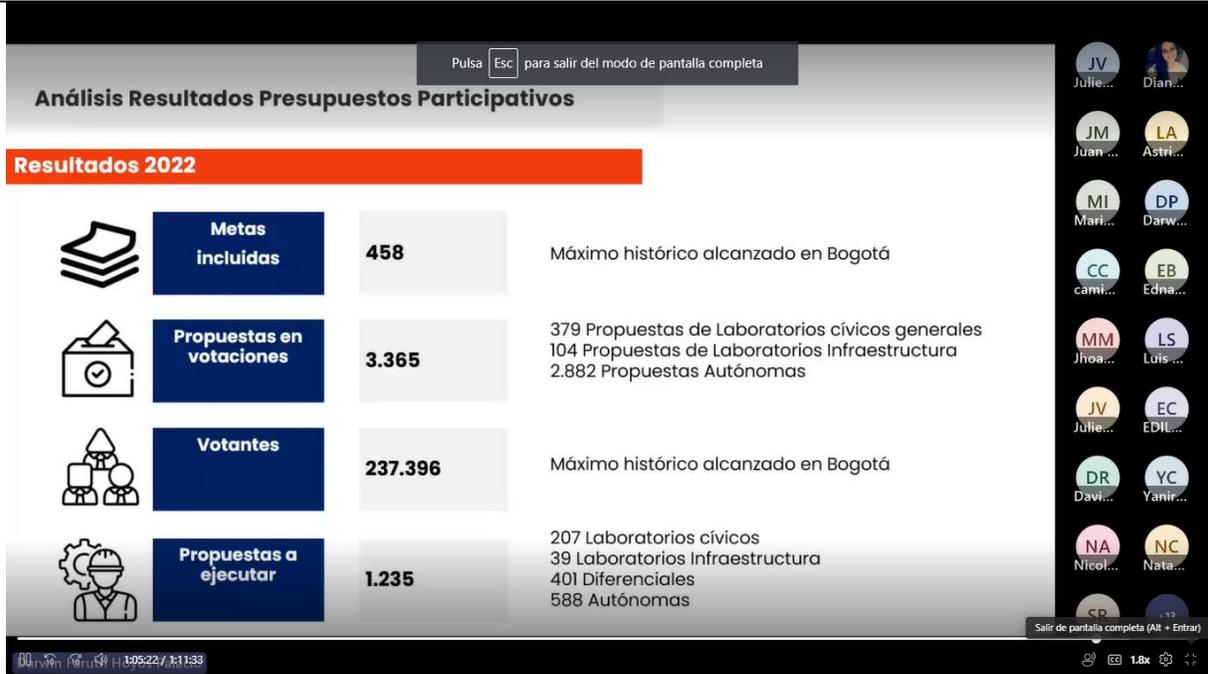


Ilustración 5 Análisis de resultados de los Presupuestos Participativos.

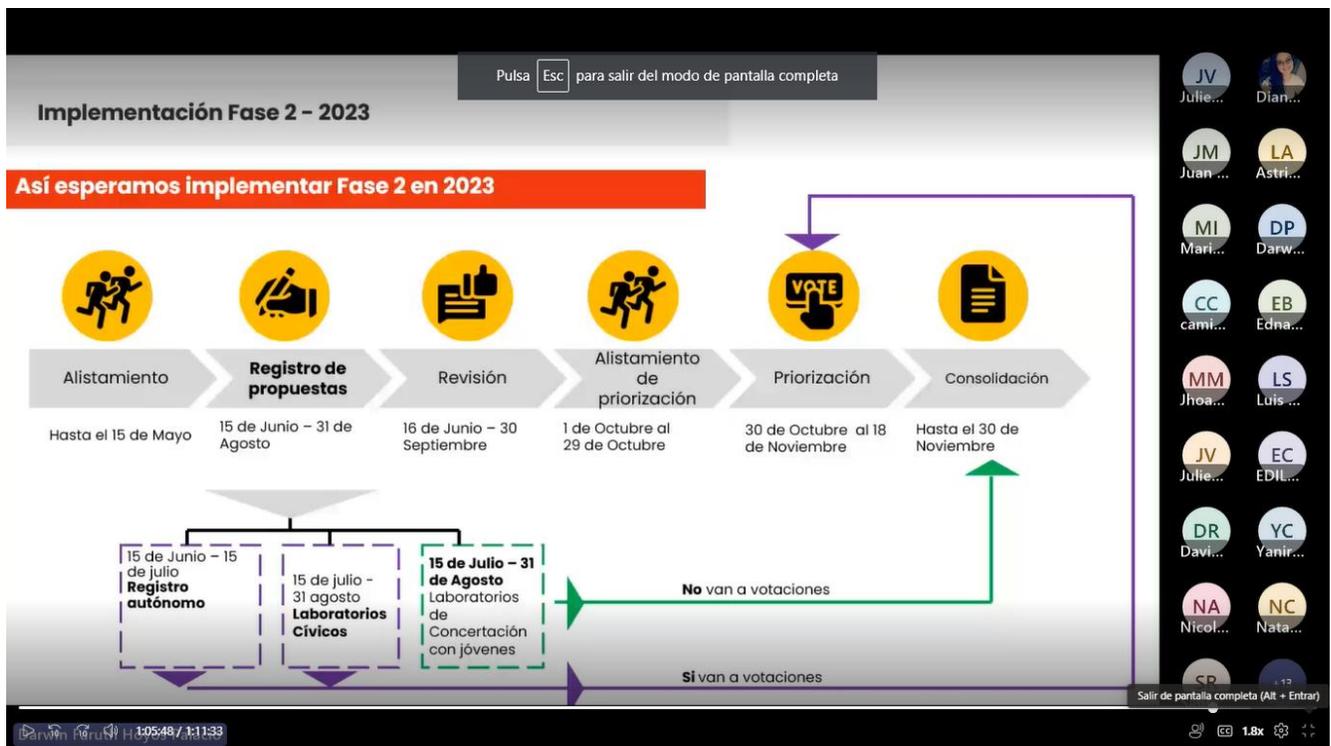


Ilustración 6 Cronograma Presupuestos Participativos año 2023

A partir de hoy, 15 de junio se comienza el registro de propuestas desde la página web o de forma presencial hasta el 31 de agosto. Se realiza una revisión del 15 de julio al 15 de septiembre y se genera la priorización el 29 de octubre y finalmente se realiza la consolidación.

En materia de juventud, se van a entregar 105 propuestas para concertar a través de laboratorios diferenciales.

Jóvenes 2023

Concertaciones para 2023

105 propuestas a concertar con los jóvenes en 2023 para que se ejecuten a partir de 2024.

Registro de propuestas
15 de Julio – 31 de Agosto

Tema	Propuestas
Ambiente y animales	9
Cultura, recreación y deporte	47
Derechos de las mujeres	13
Justicia, seguridad, paz y convivencia	8
Participación ciudadana	12
Reactivación económica	15
Ruralidad	1

Localidad	Propuestas
Antonio Nariño	3
Barrios Unidos	3
Bosa	10
Chapinero	5
Ciudad Bolívar	13
Engativá	1
Fontibón	17
Kennedy	11
La Candelaria	3
Los Mártires	4
Puente Aranda	3
Rafael Uribe Uribe	8
San Cristóbal	6
Santa Fe	3
Suba	2
Sumapaz	1
Teusaquillo	1
Tunjuelito	2
Usaquén	2
Usme	7
Total general	105

Ilustración 7 Concertaciones de Presupuestos Participativos 2023.

Se da por terminada la sesión.

4. Compromisos

1. Enviar enlace de formulario para coordinar las acciones de Semana de la Juventud desde las entidades de la Mesa de Trabajo. (SDIS)

Acta elaborada por:

 IDPAC BOGOTÁ	COMUNICACIÓN ESTRATÉGICA	IDPAC-CE-FT-03 Versión: 03
	ACTA DE REUNIÓN VIRTUAL	Páginas 11 de 11 Fecha: 07/07/2021


David Leonardo Angulo Ramos
Gerente de Juventud
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal- IDPAC
Secretaría Técnica
Mesa de Trabajo de Juventud.



Oscar Leonel Oviedo Castillo
Subdirector para la Juventud
Secretaría Distrital de Integración Social-SDIS
Presidente Mesa de Trabajo
Revisó y aprobó.

Asistencia sesión ordinaria Mesa de Trabajo Juvenil- Junio - 2023-06-15

Código: 1996-0470

Versión: 08

Fecha: 22/02/2023



Tipo de Asistencia	Número	Nombre	Dona Rural	Diferencia	Sexo	Edad	Fecha de Nacimiento	Genero	Ocupación Actual	Disponibilidad	Idioma	Grupo Étnico	Conflictos Armados	Grupos de Acción	Entidad u Organizaciones	Teléfono	Correo Electrónico
Cédula de ciudadanía	30220848	Juan Carlos Duque Moreno	no	Puerto Aranda	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	30220848	juan@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302205248	Edna Johana Medina Barreto	no	Bosca	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302205248	edna@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302212165	Sandra Herrera Garzola	no	Puerto Aranda	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302212165	sandra@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302213323	Julián Mauricio Zambrano	no	Usaquén	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302213323	julian@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302208822	Santiago Ignacio Ospina Rios	no	Barrío Unidos	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302208822	santiago@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302208324	Sergio Alberto Torres Arias	no	Puerto Aranda	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302208324	sergio@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302212226	Luzia Herrera	no	Suba	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302212226	luzia@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302213275	Diana Carolina Latorre Sanchez	no	Suba	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302213275	diana@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302209647	Andrés Andrés Samaniego Hernández	no	Suba	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302209647	andres@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302209202	Edwin Javier Arias Vargas	no	Engativá	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302209202	edwin@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302209620	Andrés Andrés Samaniego Hernández	no	Suba	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302209620	andres@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302205241	Andrés Zúñiga	no	Fonitón	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302205241	andres@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302204453	Luis Manuel de la Noe Camacho	no	Usaquén	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302204453	luis@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302207228	Julianna Fernández	no	Fonitón	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302207228	julianna@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	113629762	Julianna Milena Muñoz España	no	El Tránsito	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	113629762	julianna@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	144262421	Suzanna Anton González	no	Tocajoque	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	144262421	suzanna@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	304209171	OSBERTO IVONIS CAMARGO	no	Suba	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	304209171	osberto@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302203373	RUTH MARITZA SUVA PIRETO	no	Suba	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302203373	ruth@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	322212027	Juliana Vera Garzola	no	La Candelaria	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	322212027	juliana@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	32220888	ALFREDO LÓPEZ BARRERA	no	Fonitón	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	32220888	alfredo@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	322205147	Ana Yanira Vega Cortés	no	Fonitón	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	322205147	ana@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302213206	Fabrizio Escobar	no	Tocajoque	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302213206	fabrizio@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	302213276	Juan Alejandro Anselmo Deschier	no	Tocajoque	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	302213276	juan@idp.ac.gov.co
Cédula de ciudadanía	80904344	OSCAR LEONEL OMEDO CASTILLO	no	Usme	no	28	18/04/1995	Chigero	Heterosexual	no	no	no	no	no	Entidades u Organizaciones	80904344	oscar@idp.ac.gov.co