

INFORME DE GESTIÓN TRIMESTRAL 2023

(abril-mayo-junio)

Comisión Intersectorial de Participación - CIP

Número y fecha del reglamento interno

Acuerdo No. 1 de 2019

Normas aplicables: Decretos Distritales 546 de 2007 y 448 de 2007 de la Alcaldía Mayor de Bogotá

1. ASISTENTES

(Rol: P: presidente. S: secretaría técnica. I: integrante. IP: invitado permanente. O: otros)

SECTOR	ENTIDAD U ORGANISMO	CARGO	ROL	FECHA 20-04-2023	FECHA 23-06-2023	TOTAL ASISTENCIAS
1. Gestión Pública	Veeduría Distrital	Contratista	IP	X	-	1
2. Gobierno	Secretaría de Gobierno	Asesor	P	-	-	0
2. Gobierno	Secretaría de Gobierno	Contratista	O	X	X	2
2. Gobierno	Secretaría General	Asesor	I	X	-	1
2. Gobierno	Secretaría General	Contratista	O	-	-	0
2. Gobierno	IDPAC	Subdirectora	S	X	X	2
2. Gobierno	IDPAC	Contratista	O	X	X	2
3. Hacienda	Secretaría de Hacienda	Jefe de Oficina	I	X	X	2
3. Hacienda	Secretaría de Hacienda	Contratista	O	X	X	2
4. Planeación	Secretaría a Distrital de Planeación	Jefe de Oficina	I	X	-	1
4. Planeación	Secretaría a Distrital de Planeación	Contratista	O	X	X	2
5. Desarrollo Económico, Industria y Turismo	Empresa de Renovación Urbana de Bogotá	Contratista	IP	-	-	-
5. Desarrollo Económico, Industria y Turismo	IPES	Asesora	IP	-	-	-
6.	Secretaría de	Directora	I	X	X	2

Educación	educación del Distrito					
6. Educación	Secretaría de educación del Distrito	Contratista	O	X	-	1
6. Educación	IDEP	Profesional	IP	X	-	1
7. Salud	Secretaría Distrital de Salud	Directora	I	X	X	2
8. Integración Social	IDIPRON	Coordinador de Participación	IP	X	-	1
8. Integración Social	Secretaría de Integración Social	Subdirector	I	X	X	2
8. Integración Social	Secretaría de Integración Social	Contratista	O	X	X	2
9. Cultura, Recreación y Deporte	IDARTES	Contratista	IP	X	-	1
9. Cultura, Recreación y Deporte	IDRD	Contratista	IP	X	-	1
10. Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	Jefe de oficina	I	X	X	2
10. Ambiente	Secretaría Distrital de Ambiente	Contratista	O	X	X	2
10. Ambiente	IDPYBA	Profesional	IP	X	-	1
10. Ambiente	IDPYBA	Contratista	O	X	-	1
10. Ambiente	Jardín Botánico	Profesional	IP	X	-	1
10. Movilidad	Secretaría de Movilidad	Jefe de oficina	I	X	X	2
10. Movilidad	Secretaría de Movilidad	Contratista	O	X	-	1
10. Movilidad	Transmilenio	Profesional Gestión Social	IP	X	-	1
10. Movilidad	IDU	Contratista	I	X	-	1
11. Hábitat	Secretaría Distrital del Hábitat	Subdirector de la participación	I	X	X	2

		y relaciones con la comunidad				
11. Hábitat	Secretaría Distrital del Hábitat	Contratista	O	X	X	2
11. Hábitat	UAESP	Asesora	IP	-	-	-
11. Hábitat	Caja de la Vivienda Popular	Contratista	IP	X	-	1
12. Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Directora	I	X	X	2
12. Mujeres	Secretaría Distrital de la Mujer	Contratista	O	X	X	2
13. Seguridad, Convivencia y justicia	SDSCJ	Director	I	-	-	-
13. Seguridad, Convivencia y justicia	SDSCJ	Contratista	O	X	-	1
14. Gestión jurídica	Secretaría jurídica distrital	Director	I	-	-	-

2. SESIONES REALIZADAS

NÚMERO DE SESIONES		TIPO DE SESIÓN	
Programadas	Realizadas	Ordinarias	Extraordinarias
2	2	1	1

3. PUBLICACIÓN DE DOCUMENTOS EN LA PÁGINA WEB

Documentos publicados en la Web de la entidad que ejerce la Secretaría Técnica:

DOCUMENTO	SI	NO
Normas de Creación	X	
Reglamento Interno	X	
Actas con sus anexos	X	
Informe de gestión	X	

4. SEGUIMIENTO A LAS FUNCIONES

FUNCIONES DE LA COMISIÓN			
FUNCIÓN GENERAL	FECHA DE LA SESIÓN		SE ABORDÓ SÍ/NO
Coordinar y controlar la implementación, seguimiento y evaluación de la Política Pública Distrital de la Participación.	20-04-2023	23-06-2023	SI
FUNCIONES ESPÉCIFICAS			
Articular Acciones y Estrategias para la implementación de la Política y del Sistema Distrital de Participación y velar por su funcionamiento	20-04-2023	23-06-2023	SI
Coordinar, articular, orientar y concertar las acciones de las entidades distritales en materia de promoción de la participación y el fortalecimiento de la sociedad civil y de sus organizaciones sociales	20-04-2023	23-06-2023	SI
Generar mecanismo para la ejecución concertada de la política de racionalización de la oferta pública de programas y ámbitos de promoción de la participación de la sociedad civil y sus organizaciones sociales y de priorización de las intervenciones tanto sectoriales como territoriales.	20-04-2023	23-06-2023	SI
Realizar el seguimiento de las acciones de articulación adoptadas en la comisión, para la gestión de la política de participación del Distrito capital.	20-04-2023	23-06-2023	SI
Coordinar las acciones para la participación de las organizaciones comunitarias no gubernamentales y en general del sector privado en las fases de prevención, mitigación y atención de calamidades, desastres y emergencias.	20-04-2023	23-06-2023	SI


5. SEGUIMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN

Dando cumplimiento a lo contemplado en el Decreto 546 de 2007 y al Acuerdo 01 de 2019, se ha hecho el seguimiento a los compromisos del Plan de acción en las sesiones de la Comisión y en las reuniones de la Unidad Técnica de Apoyo. Se adjunta matriz de seguimiento.

6. ANÁLISIS DEL FUNCIONAMIENTO DE LA INSTANCIA:

La Comisión Intersectorial de Participación (CIP), viene diseñando las estrategias propias de sus funciones para darle continuidad a las Políticas Públicas de la presente Administración.

7. SEGUIMIENTO A LAS DESONOS:

FECHA DE LA SESIÓN	ÍCONO	DECISIÓN	SEGUIMIENTO
20/04/2023		Con 12 votos a favor, se aprueba el Plan de Acción de la Comisión Intersectorial de Participación, para su implementación y funcionamiento de la instancia en la vigencia del 2023	Se realizará el seguimiento en cada una de las sesiones para su cumplimiento. Se adjunta matriz de seguimiento.
23/06/2023	N/A	En esta sesión no se tomaron decisiones.	N/A

Firma de quién preside la instancia:

Firma de quien ejerce la Secretaría Técnica:



ALFY SMILE ROSAS SÁNCHEZ
Subsecretario de Gestión Local.
Secretaría Distrital de Gobierno.



ASTRID LORENA CASTAÑEDA PENA
Subdirectora de Promoción de la Participación.
Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal. - IDPAC

Elaboró: Mario Solano – Contratista - GIMP
Alexandra Angulo Quiñones - SPP
Revisó: Luisa Fernanda Pinzón Gamboa - SPP
Aprobó: Astrid Lorena Castañeda Peña – Subdirectora
Alfy Smile Rosas Sánchez

Anexo: 1. Matriz Seguimiento Plan de Acción