



ACTA DE REUNIÓN

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por", escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora Inicio		Hora Finalización		Fecha			Tipo de reunión	
	am	pm	am	pm	Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
06	6:20	pm	8:00	pm	16	08	2022	X	

Lugar: Casa de la Juventud, Localidad de los Mártires
 Proceso: Consejo Local de Barrios Futboleros Localidad de los Mártires
 Convoa: Consejo Local de Barrios Futboleros. Cargo: Referente juventud ICPAE.
 Objetivo de la reunión: Socialización Presupuestos Participativos

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
SE Adjunta lista de Asistencia		

3. Orden del día

- Bienvenida y Presentación
- Socialización Presupuestos Participativos
- Oferta institucional
- Varios.

4. Elaborado por (nombre):

Alix Stephany Ramírez Adame

5. Proceso responsable de la elaboración:

Alix Stephany Ramírez Adame

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar:

Fecha	Día	Mes	Año	Hora	am	pm

7. Desarrollo de la reunión:



ACTA DE REUNIÓN

1. Se da inicio al Consejo Local de Barras Futboleras de La Localidad de Los Matres, La cual se lleva a cabo de manera presencial y virtual con las diferentes instituciones y líderes de las barras futboleras.
2. Interviene Juan Carlos T, quien explica, como se debe llevar a cabo el proceso de inscripción de los presupuestos participativos, que el plazo máximo para presentar sus propuestas son el día 19/08/2022, expresa su voluntad y ayuda para aquellos que estén interesados en formalizarla,
3. Referente IDPAC Stephany Ramirez, recalca la importancia de la participación en estos espacios pues se busca que se vincule la comunidad en la tematica de interes de la misma barra.
4. Se responden varias dudas e inquietudes sobre las propuestas y sus lineamientos, se expresa total acompañamiento por parte de las instituciones para llevar a cabo las mismas.

Continúa...

(This section contains two large rectangular areas, each with a diagonal slash drawn through it, indicating they are currently blank or unused.)

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

Presidente Comité
 Nombre _____
 Cargo o No. de Contrato _____
 Firma _____

Secretario Técnico Comité
 Nombre Stephany Ramirez Adzime
 Cargo o No. de Contrato _____
 Firma [Signature]

LISTA DE ASISTENCIA

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K
ID	Hora de inicio	Hora de finalización	Correo electrónico	Nombre	Nombre2	Correo	Celular	Entidad o barra a la		
1	8/16/22 19:05:59	8/16/22 19:06:47	anonymous		Hanner Ramirez Poved	martires@ambientebo	3194901727	Secretaria Distrital de Ambiente		
2	8/16/22 19:14:03	8/16/22 19:14:25	anonymous		Joel Medranda	joemedran@hotmail.c	3203266365	BLUE RAIN FM		
3	8/16/22 19:14:29	8/16/22 19:15:01	anonymous		David Alonso	Davidalonso@gmail.c	3123412562	BLUE RAIN FM		
4	8/16/22 19:17:46	8/16/22 19:18:12	anonymous		Stephany Ramirez	alice363adame@gma	3223677381	IDPAC		
5	8/16/22 19:20:15	8/16/22 19:21:34	anonymous		Oscar javier vargas noi	Ov14206@gmail.com	3188220551	Sub red centro oriente		
6	8/18/22 12:18:05	8/18/22 12:18:35	anonymous		John Edinson Ramirez l	jhon.bautista@gobier	3145708956	SDG GOLES EN PAZ 2.0		
7	8/18/22 12:27:07	8/18/22 12:27:39	anonymous		Katherine Buitrago For	Katherine.buitrago@g	3007503104	SDG - Goles en Paz 2.0		
8	8/18/22 12:35:12	8/18/22 12:35:57	anonymous		Sebastian trujillo	sebastiantrujillo91@h	3186631222	La guardia albi roja sur		
9	8/18/22 12:35:10	8/18/22 12:35:57	anonymous		Uriel jaramillo	urieljaramillonv@gma	3102770624	Nación verdolaga		
10	8/18/22 12:36:35	8/18/22 12:37:29	anonymous		José Sánchez	José_sanchezs0616@h	3112508872	LOS DEL SUR BOGOTÁ		
11	8/18/22 12:38:03	8/18/22 12:38:55	anonymous		Duvan	encisoduvan70@gmai	3188478735	Disturbio Rojo Bogotá LA RALEA		
12	8/18/22 12:39:14	8/18/22 12:39:56	anonymous		Oscar javier vargas	Ov14206@gmail.com	3188220551	Sub red centro oriente		
13	8/18/22 13:48:33	8/18/22 13:49:11	anonymous		Richard Baron	Ogns100@gmail.com	3108724166	Banda 2 - Los del sur		
14	8/18/22 14:19:03	8/18/22 14:19:49	anonymous		Richard Baron	Ogns100@gmail.com	3108724166	Banda 2 - Los Del Sur - Atletico Nacional		