

Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "**Participantes**", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:									
Acta No.	Hora inicio		Hora finalización		Fecha			Tipo de reunión	
					Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
	05:00	am pm	07:00	am pm	05	07	2022	x	
Lugar: Alcaldía local Barrios Unidos									
Proceso: CLBF									
Convoca: IDPAC ALBU SDG							Cargo: Contratistas		
Objetivo de la reunión: Entrega elementos									
2. Participantes									
Nombres y apellidos					Cargo			Firma	
3. Orden del día					4. Elaborado por (nombre):				
1. Presentación 2. Contexto 3. Entrega de elemntos					Geovanny Martinez				
					5. Proceso responsable de la elaboración:				
					6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:				
					Lugar:				
Fecha					Día	Mes	Año	Hora	
									am pm



7. Desarrollo de la reunión:

Se realiza reunión en la alcaldía local de barrios unidos con el consejo local de barras futboleras y la mesa local de graffiti, esto con el fin d hacer entrega de los elemtos aportados por el IDPAC y SDG para dar avance en la capacitación de formas de estampado a las organizaciones ya nombradas, de esta manera se busca mitigar la violencia en el territorio asociadas al futbol y que sus organizaciones aprendan nuevos artes el cual sirva para la sostenibilidad de sus emprendimientos.

Elementos entregados:

10 gorras

20 camisas tipo polo

Plastisol diferentes colores

Las organizaciones quedan con el compromiso de ser los encargados de enviar o dar a conocer a sus integrantes el avance del proceso y invitarlos hacer parte de ellos en su avance.

Secretaria Distrital de Gobierno da a conocer que en el avance del proceso fortalecerá a las organizaciones con mas materiales físicos al avanzar el su proceso.



ACTA DE REUNIÓN





ACTA DE REUNIÓN



Continúa....

... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

Empty space for the continuation of the meeting minutes.



8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

Crear un cronograma en donde se establecen fechas exactas y horario para iniciar la capacitación por parte de la mesa local de grafiti

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre		Nombre Geovanny Martinez	
Cargo o No. de Contrato		Cargo o No. de Contrato 064	
Firma _____		Firma  _____	



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
INSTRUMENTO DE SEGURIDAD Y CONVIVENCIA

GESTIÓN DOCUMENTAL

ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES

Código: IDPAC-GD-FT-22
Versión: 06
Páginas 1 de 1
Fecha: 17/08/2016

TEMA Y/O EVENTO		Apertura Creando y Abriendo		FECHA	5/jul/22	LUGAR	Alcalde local (Buenos Unidos)							
DEPENDENCIA		Gerencia Juvenil		IDPAC										
No.	N° DE IDENTIFICACIÓN	NOMBRES Y APELLIDOS	EDAD	ORGANIZACIÓN	GÉNERO	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO CUAL	DISCAPACIDAD	VÍCTIMAS DE CONFLICTO	TÉLEFONO FIJO O CELULAR	EMAIL	LOCALIDAD Y BARRIO	FIRMA
1	1014206688	Lorena Vera	32	ALBU							310408881	alvv_24@hotmail.com		[Signature]
2	100691312	W. Son Salamanca	29	ZONA 12							311436403	Weslonsalman@msn.com		[Signature]
3	106552342	Alcibades Cristancho	27	Subred Norte							310588538	onesmaller@hotmail.com		[Signature]
4	1023891461	Andrés Aguirre	32	Poncal							3124233402	andres.aguirre120@epi.gov.co		[Signature]
5	1015999076	Geovanny Martínez	34	IDPAC							3208134656	ymartinez@partidocivil.com	Buenos Unidos	[Signature]
6	1032449606	Diego Calderón	30	Blue Rain							3208197882	diegocalderon@gmail.com	Buenos Unidos	[Signature]
7	1052954650	Andrés A. Lucía	23	Blue Rain							3187372809	andres.lucia@hotmail.com	B.U	[Signature]
8	1015420328	Leandri Ortega	31	Mesa de Gutiérrez								leandri.ortega@gmail.com	Z+TG	[Signature]
9	1015459910	Falk Wokopel	25	Mesa de Gutiérrez								ackan-zize@yahoo.com	Z12	[Signature]
10	1030546193	Héctor Camilo Arevalo	34	SDG-Gdesen Paz.							3132065650	hector.arevalo@gob.gov.co	-	[Signature]
11	1030C33303	Alexandra Narayno Moreno	28	ALBU	F	M	Her.	N/A	N/A	N/A	3185326727	lauranarayno@pobrem.gov.co	12	[Signature]
12	80720144	OSAR PVEDD	34	IDPAC Juvenil	M	H	HT	N/A	N/A	N/A	3176680848	osarpedd@partidocivil.com	Sba	[Signature]
13	1014175356	Stenaffor Beltrio	36	Goles 2.0							332000387	stenaflor@partidocivil.com	12	[Signature]
14	1033806192	Ingrid Peña	24	Zona 12	F	F	HT	N/A	N/A	N/A	3118330692	ingridpena1298@hotmail.com	12	[Signature]
15	1014218496	Deivid Alfonso Gómez	31	Zona 12	M	M	HT	N/A	N/A	N/A	3156240292	DeividA.Gomez@gmail.com	B.U Z12	[Signature]

Política de protección de datos personales: Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC-, para que con fines administrativos, por sí mismo o interpuesta persona, comparta, compile, segmente y/o actualice información y/o documentación que le suministre referente a mí o a la Entidad que represento y aquella relacionada con las actividades que suelo realizar con el Instituto. Autorizo al IDPAC para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso se garantizarán las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada.

Tener en cuenta para el diligenciamiento las siguientes convenciones:

Género: F. Femenino / M. Masculino / T. Transgenerista
 Sexo: M. Mujer / H. Hombre / I. Intersexual
 Orientación Sexual: B. Bisexual / HM. Homosexual / HT. Heterosexual
 Grupo Étnico: G. Gitano / R. Raizales / A. Afrodescendientes / I. Indígenas / P. Palenqueros(as)
 Tipo Discapacidad: F. Física / V. Visual / A. Auditiva / CG. Cognitiva / M. Múltiple / MT. Mental / SC. Sordo ciego. *Si usted es cuidador de una persona con cualquiera de los tipos de discapacidad, anteponga la letra C a la discapacidad de la persona a la que cuida. Por ejemplo: Si cuida a una persona con discapacidad cognitiva, escriba CCG



ALCALDIA MUNICIPAL
DE SAN PEDRO DE MACORIS
REPUBLICA DOMINICANA

GESTIÓN DOCUMENTAL

ASISTENCIA A REUNIONES CON POBLACIONES Y/O ORGANIZACIONES

Código: IDPAC-GD-FT-22
Versión: 06
Página: 1 de 1
Fecha: 17/08/2016

TEMA Y/O EVENTO		DEPENDENCIA		FECHA	LUGAR									
Nº.	Nº DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS	E D A D	ORGANIZACION	GÉNERO	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO CUÁL	DISCAPACIDAD	VÍCTIMAS DE CONFLICTO	TELÉFONO FIJO O CELULAR	EMAIL	LOCALIDAD Y BARRIO	FIRMA
16	1018491900	CRISTIAN LORA	25	LDS										
17	101537821	Santiago Leonides	23	San Pedro										
18	101544896	David Gaudin S	28	San Pedro										
19														
20														
21														
22														
23														
24														
25														
26														
27														
28														
29														
30														

Política de protección de datos personales: Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC), para que con fines administrativos, por sí mismo o interpusiera persona, compile, conserve y/o actualice información y/o documentación que le suministre referente a mí o a la Entidad que represento y aquella relacionada con las actividades que solicite con el Instituto. Autorizo al IDPAC para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso se garantizarán las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada.

Tener en cuenta para el diligenciamiento las siguientes convenciones:

Género: F: Femenino / M: Masculino / T: Transgénero
Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Interssexual
Orientación Sexual: B: Bisexual / HM: Homosexual / HT: Heterosexual
Grupo Étnico: G: Guano / R: Raizales / A: Afrodescendientes / I: Indígenas / P: Palenqueros(as)
Tipo Discapacidad: F: Física / V: Visual / A: Auditiva / CG: Cognitiva / M: Múltiple / MI: Mental / SC: Sordo ciego
* Si usted es cuidador de una persona con cualquiera de los tipos de discapacidad, anteponga la letra C a la discapacidad de la persona a la que cuida. Por ejemplo: Si cuida a una persona con discapacidad cognitiva, escriba C CG



IDPAC

BOGOTÁ

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDADES FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y/O CONTRATISTAS
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL - IDPAC

Código: IDPAC-GD-FT-26
Versión: 01
Fecha: 17/08/2016

TEMA		EVENTO	Proyecto "Creando y Mejorando"
FECHA	Julio 5 de 2022.	LUGAR DE REALIZACIÓN	Al. Local de B.U. Cll 74 A # 63-07
ELEMENTOS ENTREGADOS	20 Camisetas tipo Polo y 40 Gomas blancas		

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL	FIRMA / RECIBO
1	Se realiza la entrega de mercancía				
2	física y Ofical en CLBF y				
3	la MLG de los elementos en mano				
4	para dar inicio al proyecto				
5	Creando y Mejorando		2		
6	W. S. P. América		314430405		
7	x Andrés Alvaréz		3187579001		
8	x Erik Wascade		3193803676		
9	x				
10					
11					
12					

La autorización suministrada en el presente formato faculta al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC- para que recopile, almacene, use y suprima los datos personales aquí suministrados, especialmente, aquellos que son definidos como Datos Sensibles (*).

El IDPAC para cumplir con su misionalidad, así como con los objetivos propuestos en el Plan de Desarrollo, requiere realizar el "Tratamiento de Datos" antes señalado, de forma tal que la finalidad y uso que el Instituto dará a cabo de la información suministrada, será netamente administrativo. Bajo ninguna circunstancia se realizará Tratamiento de Datos personales con fines de comercialización o circulación. En todo caso aplicarán las excepciones de ley En virtud del artículo 8 de la ley 1581 de 2013, el titular de la información personal que es recopilada en este formulario, tiene los siguientes derechos: 1) Conocer, actualizar, rectificar y suprimir los datos suministrados; 2) Conocer los usos que se han hecho de la información suministrada, cuando así lo solicite el titular; 3) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato suministrado cuando en el Tratamiento realizado no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales a favor del titular; 4) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

(* Datos Sensibles: Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

En virtud de lo anterior Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal garantiza las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada. Esta autorización se mantendrá por el tiempo de duración del vínculo o la prestación del servicio.



IDPAC BOGOTÁ

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDADES FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y/O CONTRATISTAS
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL - IDPAC

Código: IDPAC-GD-FT-26
Versión: 01
Fecha: 17/08/2016

TEMA		EVENTO	Proyecto "Creando y Alientando".
FECHA	Julio 5 de 2022	LUGAR DE REALIZACIÓN	Al. Local de B.U. Cll 74A # 63-07.
ELEMENTOS ENTREGADOS	20 Refrigerios		

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL	FIRMA / RECIBO
1	Wilson Salazar Alfonso	3114436403			
2	Ingrid Nataly Peña Castañeda	3118330690	3118330690	ingrid-1298@hotmail.com	
3	Juan Peinado Alfonso Gómez	3156240292		peinado.gomez@gmail.com	
4	Cristian David Mora	308002291		cristianmorad@outlook.com	
5	Alba Mercedes Castaño	31550532		albacasta@gmail.com	
6	Crista Fuentes		3103215190	cristacomb078@gmail.com	
7	Andrés Aguirre	3124233402	3124233402	andres.aguirre140@gmail.com	
8	David García Martínez	3113549815		DavidGSM194@gmail.com	
9	Santiago Hernández	3138229478		Santihern059@hotmail.com	
10	Diego Calderón	320897693		diegocalderon@gmail.com	
11	Andrés Alvaréz	3187372804		andres1093@hotmail.com	
12	Leandro Piñero	321244994		leandropi07@gmail.com	

La autorización suministrada en el presente formato faculta al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC- para que recopile, almacene, use y suprima los datos personales aquí suministrados, especialmente, aquellos que son definidos como Datos Sensibles (*).

El IDPAC para cumplir con su misionalidad, así como con los objetivos propuestos en el Plan de Desarrollo, requiere realizar el "Tratamiento de Datos" antes señalado, de forma tal que la finalidad y uso que el Instituto dará a cabo de la información suministrada, será netamente administrativo. Bajo ninguna circunstancia se realizará Tratamiento de Datos personales con fines de comercialización o circulación. En todo caso aplicarán las excepciones de ley En virtud del artículo 8 de la ley 1581 de 2013, el titular de la información personal que es recopilada en este formulario, tiene los siguientes derechos: 1) Conocer, actualizar, rectificar y suprimir los datos suministrados; 2) Conocer los usos que se han hecho de la información suministrada, cuando así lo solicite el titular; 3) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato suministrado cuando en el Tratamiento realizado no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales a favor del titular; 4) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

(* Datos Sensibles: Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

En virtud de lo anterior Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal garantiza las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada. Esta autorización se mantendrá por el tiempo de duración del vínculo o la prestación del servicio.



IDPAC BOGOTÁ

PROCESO GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTIVIDADES FUNCIONARIOS PÚBLICOS Y/O CONTRATISTAS
INSTITUTO DISTRITAL DE LA PARTICIPACIÓN Y ACCIÓN COMUNAL - IDPAC

Código: IDPAC-GD-FT-26

Versión: 01

Fecha: 17/08/2016

TEMA		EVENTO	Proyecto "Creando y Mejorando".
FECHA	Julio 05 de 2022	LUGAR DE REALIZACIÓN	Alcaldía Loc. B.U. C1174 A #63-07.
ELEMENTOS ENTREGADOS	20 Refrigerios		

ÍTEM	NOMBRES Y APELLIDOS	TELÉFONO FIJO	CELULAR	E-MAIL	FIRMA / RECIBO
1	Enik Vásquez		3193803676	enikv210@yahoo.com	
2	Jonathan Beltrán		3138200387	4w15uarell@gmail.com	
3	Alcandro Norayo Moreno		3185326727	alcan.norayo@polisimoh	
4	Samuel Gedeón		3209464281	Samuel@smuel.com	
5	Sebastian Cordero		3102111111		
6	Sebastian Cordero		3203095516		
7	Karen Morales		3025672236		
8	David Ruez		3352111394		
9					
10					
11					
12					

La autorización suministrada en el presente formato faculta al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal -IDPAC- para que recopile, almacene, use y suprima los datos personales aquí suministrados, especialmente, aquellos que son definidos como Datos Sensibles (*).

El IDPAC para cumplir con su misionalidad, así como con los objetivos propuestos en el Plan de Desarrollo, requiere realizar el "Tratamiento de Datos" antes señalado, de forma tal que la finalidad y uso que el Instituto dará a cabo de la información suministrada, será netamente administrativo. Bajo ninguna circunstancia se realizará Tratamiento de Datos personales con fines de comercialización o circulación. En todo caso aplicarán las excepciones de ley En virtud del artículo 8 de la ley 1581 de 2013, el titular de la información personal que es recopilada en este formulario, tiene los siguientes derechos: 1) Conocer, actualizar, rectificar y suprimir los datos suministrados; 2) Conocer los usos que se han hecho de la información suministrada, cuando así lo solicite el titular; 3) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato suministrado cuando en el Tratamiento realizado no se respeten los principios, derechos y garantías constitucionales y legales a favor del titular. 4) Acceder en forma gratuita a sus datos personales que hayan sido objeto de Tratamiento.

(* Datos Sensibles: Aquellos que afectan la intimidad del Titular o cuyo uso indebido puede generar su discriminación.

En virtud de lo anterior Autorizo al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal para comunicarse mediante e-mail y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso el Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal garantiza las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicada. Esta autorización se mantendrá por el tiempo de duración del vínculo o la prestación del servicio.