



Instrucciones:

1. Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
2. Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
3. Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
4. En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
5. En el numeral 4 "Elaborada por": escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
6. En el numeral 5 "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
7. En el numeral 6 "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla. (si aplica).
8. En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
9. En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
10. En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
11. En el numeral 10. "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
12. Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio	Hora finalización	Fecha			Tipo de reunión	
			Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
2	9:40 ^{am} pm	10:50 ^{am} pm	8	02	2022		b

Lugar: Alcaldía local.

Proceso: Fortalecimiento Instancia de Participación.

Convoca: Alcaldía Local

Cargo: Representantes Participación

Objetivo de la reunión: Acuerdos Alcaldía local e instancia de participación.

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Roger Camero	San Cristóbal Norte BLUE RAIN	Roger Camero
Nicolas Indye Sule Andud	USAKEN - LAPANDA KILONANTA	[Firma]
Nicolás Santiago Lugo Cuera	Zona Norte - DRB	[Firma]
Sergio Carobna Correa	Representante Participación	[Firma]
Jorge Vergara Vives	Alcalde Local Usaquén	[Firma]
Jhon Alejandro Buitrago Fernández	Primera División - LOS Bta	[Firma]
Gerard Bernal	ARTICULADOR PARTICIPACION	[Firma]
Johan Andres Britez Montoya	Rep Participacion. G. Juvenil IDPAC.	Johan Andres Britez

3. Orden del día

1. Presentación.
2. CLBF.
3. ALCALDIA LOCAL
4. CIERRE

4. Elaborado por (nombre):

Johan Andres Britez Montoya

5. Proceso responsable de la elaboración:

Fortalecimiento Instancia de Participación.

6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:

Lugar: Servita. - Alcaldía local - instancia CLBF

Fecha	Fecha			Hora	
	Día	Mes	Año	Hora	
	24	02.	2022.	6:00 - 7:00	am pm



7. Desarrollo de la reunión:

Se da Inicio a la Reunión. estando presente las consejeras locales del Consejo Local de Barras Fútboleras, San Cristobal Norte Blue Rain, Zona Norte Distrito Paso Boyal Primera división. Los Del sur, La Banda Kilambo Norte, Comandos Azules, Alcalde local de Usaquen., Ref Participación Alcaldía local. y Secretaria técnica. Ref G. Juventud IDPAC, con el objetivo de - Socializar la Agenda de la Reunión

① Empleabilidad.- Parceros.

CLBF: Se desarrolló estrategia de Parceros se ha iniciado en las tres cohortes y se ha articulado el proceso con los referentes y enlaces técnicos de SPIS. sin embargo en el desarrollo de la caracterización los integrantes jóvenes de las organizaciones no han podido cumplir con el IVJ. los líderes de las organizaciones pierden credibilidad ante las Bases de las organizaciones que son los más jóvenes. que se inscriben en las Estrategias de la Alcaldía, es necesario que haya un enfoque diferencial hacia Barras Fútboleras y los colectivos que la conforman. En las organizaciones los integrantes superan los 28 años y la oferta institucional no cumple con las expectativas de la población.

Alcaldía: Para la estrategia Parceros son dos condiciones. 18-28 años o cumplir con el IVJ. Hacer un enfoque diferencial hacia la población no se puede desarrollar sin embargo se trata de dar prioridad con los colectivos del CLBF

- Se desarrolló en convenio con el GENA "Alianzas para el trabajo" se podría coordinar una feria de empleabilidad exclusiva para los colectivos y organizaciones de Barras Fútboleras, confirmar las fechas.

Continúa....



7. Desarrollo de la reunión:

Compromisos:

1. Desarrollar listado con los perfiles profesionales de los integrantes de las organizaciones

Nombre / Edad / Profesión / Ocupación / Dirección / Teléfono.

2. Incripción de los integrantes de las Organizaciones en el portal web de: www.talentonopalunca.gov.co

3. Realizar Articulación Alcaldía local y SENA para la perla de empleo o acercales a las organizaciones con el SENA en la estrategia "Alianzas para el trabajo".

IDPAC: Continuar fortaleciendo la instancia de Participación, seguir fomentando liderazgos en las organizaciones y la construcción de Una Agenda Especial para los consejos locales de Barras Futboleras.



... continuación punto 7. Desarrollo de la reunión (Acta No. _____ de _____)

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

• Instalacion del Consejo Local de Barras Futboleras.
el día 24 de febrero en el horario de 6:00pm - 7:00pm.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega

10. Cierre de la reunión

Presidente Comité		Secretario Técnico Comité	
Nombre	Julian Andres Brinez Montoya	Nombre	
Cargo o No. de Contrato	073-2022	Cargo o No. de Contrato	
Firma	Julian Andres Brinez Montoya	Firma	

TEMA Y/O EVENTO: Fortalecimiento a Espinera de Participación.
 DEPENDENCIA: 6. Juventud IDPAC - Secretaría Técnica

FECHA: 8/02/2022 LUGAR: Municipio local de Usaquen

No.	N° DE IDENTIFICACION	NOMBRES Y APELLIDOS	E D A D	ORGANIZACION	GÉNERO	SEXO	ORIENTACIÓN SEXUAL	GRUPO ÉTNICO CUÁL	DISCAPACIDAD	VÍCTIMAS DE CONFLICTO	TELÉFONO Fijo O CELULAR	EMAIL	LOCALIDAD Y BARRIO	FIRMA
1	102080024	YOSLY GOMEZ	27	Asociación de Mujeres de Usaquen							3102555783	yoslygomez@gmail.com	Usaquen	Yosly Gomez
2	800993559	Julia Medina	38	Asociación de Mujeres de Usaquen							3192311004	mdjmedina@gmail.com	Usaquen	Julia Medina
3	1032365162	Charlypardo Bustroff	35	Pimera División							3142370002	hondob91@hotmail.com	Usaquen	Charlypardo Bustroff
4	1020813421	Nicolás Lugo Cueva	25	Zona Norte							3006930594	Nicolaso96@hotmail.com	Usaquen	Nicolás Lugo Cueva
5														
6														
7														
8														
9														
10														
11														
12														
13														
14														
15														

Política de protección de datos personales: Autoriza al Instituto Distrital de la Participación y Acción Comunal (IDPAC), para que con fines administrativos, por su mismo o intermedia persona, comparta, copie, segmente y/o actualice información y/o documentación que le suministre referente a mí o a la Entidad que represento y aquella relacionada con las actividades que solicite o realice con el Instituto. Autoriza al IDPAC para comunicarse mediante email y/o número telefónico y/o celular establecidos como de mi uso o propiedad. En todo caso se garantizarán las condiciones de seguridad, privacidad y demás principios que impliquen el tratamiento de datos personales acorde con la legislación aplicable.

Tener en cuenta para el diligenciamiento las siguientes convenciones:

Género: F: Femenino / M: Masculino / T: Transgénero
 Sexo: M: Mujer / H: Hombre / I: Intersexual
 Orientación Sexual: B: Bisexual / HM: Homosexual / HT: Heterosexual
 Grupo Étnico: G: Guano / R: Raizales / A: Afrodescendientes / I: Indígenas / P: Palenqueros(as)
 Tipo Discapacidad: F: Física / V: Visual / A: Auditiva / CG: Cognitiva / M: Múltiple / MT: Mental / SC: Sordo ciego
 Si usted es cuidador de una persona con cualquiera de los tipos de discapacidad, anteponga la letra C a la discapacidad de la persona a la que cuida. Por ejemplo: Si cuida a una persona con discapacidad cognitiva, escriba C CG



