



Instrucciones:

- Al iniciar la reunión nombrar un moderador(a) y un Secretario(a) Técnico para la elaboración del acta.
- Tenga en cuenta diligenciar todos los campos solicitados, con letra legible.
- Antes de iniciar con el "Orden del día", verificar si se cumplió con los compromisos del acta anterior (si aplica).
- En el numeral 3: "Orden del día", enuncie los temas a tratar en la reunión, con los resultados esperados. Ejemplo: *Aprobación del anteproyecto de presupuesto en lugar de presentación del anteproyecto de presupuesto.*
- En el numeral 4: "Elaborada por", escriba el nombre completo de la persona encargada de diligenciar el acta.
- En el numeral 5: "Proceso responsable de elaboración", enuncie el proceso donde se genera el acta atendiendo el mapa de procesos.
- En el numeral 6: "Lugar, fecha y hora de la próxima reunión", diligencie los datos en cada casilla (si aplica).
- En el numeral 7: "Desarrollo de la reunión" describa las discusiones y argumentos de manera breve y precisa e indique las decisiones adoptadas.
- En el numeral 8: "Acuerdos/Propuestas/Disensos" registre de manera breve los acuerdos y propuestas presentadas durante la reunión.
- En el numeral 9: "Responsabilidades y compromisos", registre la responsabilidad adquirida, el nombre o dependencia, para que en la siguiente reunión se verifiquen los compromisos.
- En el numeral 10: "Cierre de la Reunión", registre el nombre del presidente y del secretario del comité cuando aplique, los cuales en todos los casos deberá suscribir el acta de la reunión.
- Haga lectura del acta y en el numeral 2 "Participantes", solicite que cada uno de los asistentes registre nombres, cargo y firma y cierre la reunión.

1. Datos básicos de la reunión:

Acta No.	Hora inicio	Hora finalización	Fecha			Tipo de reunión	
			Día	Mes	Año	Ordinaria	Extraordinaria
6	8:30 am pm	1:00 am pm	22	06	18		X

Lugar: Casa de la Juventud de Chapinero

Proceso: Política Pública de Juventud – PPDJ

Convoca: Fady Villegas / John Pardo

Cargo: Subdirector de Juventud (SDIS) / Gerente de Juventud (IDPAC)

Objetivo de la reunión: Continuar con el proceso de diligenciamiento intersectorial de la Matriz de Vester para la Agenda Pública de la PPDJ

2. Participantes

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Sandra de la Alegria Rojas	Delegada Sector Gobierno	
Derly Méndez	Contratista / Gerencia Juventud / IDPAC	
Steffany Reina	Delegada / Instituto Distrital para la Protección de la Niñez y la Juventud / IDIPRON	
Camilo Cáberes Castellanos	Delegado / Sector Cultura, Recreación y Deporte	
Heidy Vásquez	Delegada / Dirección de Equidad y Políticas Públicas / Secretaría Distrital de Planeación	
Silvia Ortiz Laverde	Delegada / Sector Ambiente	
Angela M Gómez	Delegada / Sector Educación	
Nelson Gutiérrez	Delegado / Sector Movilidad	
Marcial Ortega	Profesional / Dirección de Diversidad Sexual / SDP	
Sindy Torres	Delegada / Sector Mujer	
Lina María Sánchez	Contratista / Subdirección para la Juventud / Secretaría Distrital de Integración Social / SDIS	
Jorge Manrique	Contratista / Subdirección para la Juventud / Secretaría Distrital de Integración Social / SDIS	
Christian Eduardo Beltrán	Delegado / Sector Desarrollo Económico	
Olga Lucía Vásquez	Profesional Especializado / Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transsectorialidad / Secretaría Distrital de Salud / SDS	

Se adjunta listado de asistencia firmado por los y las participantes



ALCALDIA MAJOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Resolución Distrital de Planeación y
Código de Gestión

GESTIÓN DOCUMENTAL

ACTA DE REUNIÓN

Código: IDPAC-GD-FT-19
Versión: 02
Página: 2 de 2
Fecha: 06/11/2015

Nombres y apellidos	Cargo	Firma
Nattaly Ardila Bernal	Delegada Sector Hábitat	
Camilo Martínez Palacios	Profesional / Dirección de Participación Social, Gestión Territorial y Transsectorialidad / SDS	
Luisa Fernanda Mejía	Contratista / Subsecretaría de Planeación y Política / Secretaría Distrital de Hábitat / SDH	
Karen J Alonso Pulido	Contratista / Dirección de Análisis y Diseño Estratégico / SDIS	
Mónica Ayala Camelo	Contratista / Gerencia de Juventud / IDPAC	
3. Orden del día		
Diligenciamiento Matriz de Vester (Sesión 1)		
4. Elaborado por (nombre):		
Mónica Ayala Camelo		
5. Proceso responsable de la elaboración:		
Política Pública Distrital de Juventud - PPDJ		
6. Lugar, fecha y hora de la próxima reunión:		
Lugar: IDPRON – Sede Chapinero		
Fecha	Día	Mes
	26	06
		Año
		2018
		Hora
		8:00
		am
		pm

7. Desarrollo de la reunión:

Se explica a los asistentes la importancia de contar con la matriz de Vester como una herramienta que permite identificar, entre los puntos críticos identificados, cuáles son influyentes, dependientes, para la definición de los factores estratégicos que conforman la Agenda Pública de la PPDJ y siguiendo las instrucciones de la Guía para la Formulación e Implementación de Políticas Públicas del Distrito Capital. La dinámica comienza teniendo en cuenta las dependientes eje X y sus relacionamientos con cada una de las influyentes en el eje Y, se plantea una a una las preguntas de la siguiente manera: el punto crítico en el eje Y es causa del punto crítico en el eje X.

Se adjunta la matriz hasta el punto en que logró diligenciarse, la última pregunta formulada fue: el Crecimiento desmedido de Bogotá que incrementa la segregación, la desigualdad, e inequidad ambiental y espacial que afecta a la población joven (17) es causa de Obstáculos para generar y mantener cualquier tipo de emprendimiento (4)

8. Propuestas / Disensos / Acuerdos

En caso que la delegada/delegado no pueda asistir a la siguiente sesión, avisará a la Secretaría Técnica quien de su sector le reemplazará.

9. Responsabilidades y compromisos

No.	Nombre y/o Dependencia	Actividad / Producto	Fecha programada de entrega	Fecha real de entrega
10. Cierre de la reunión				

Presidente Comité

Nombre: Fady Villegas

Secretario Técnico Comité

Nombre: Jhon Franklin Pardo

Cargo o No. de Contrato: Subdirector para la Juventud / SDIS

Cargo o No. de Contrato: Gerente de Juventud / IDPAC

Firma _____

Firma _____



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Instituto Ecuatoriano de Estadística y Censos

GESTIÓN DOCUMENTAL

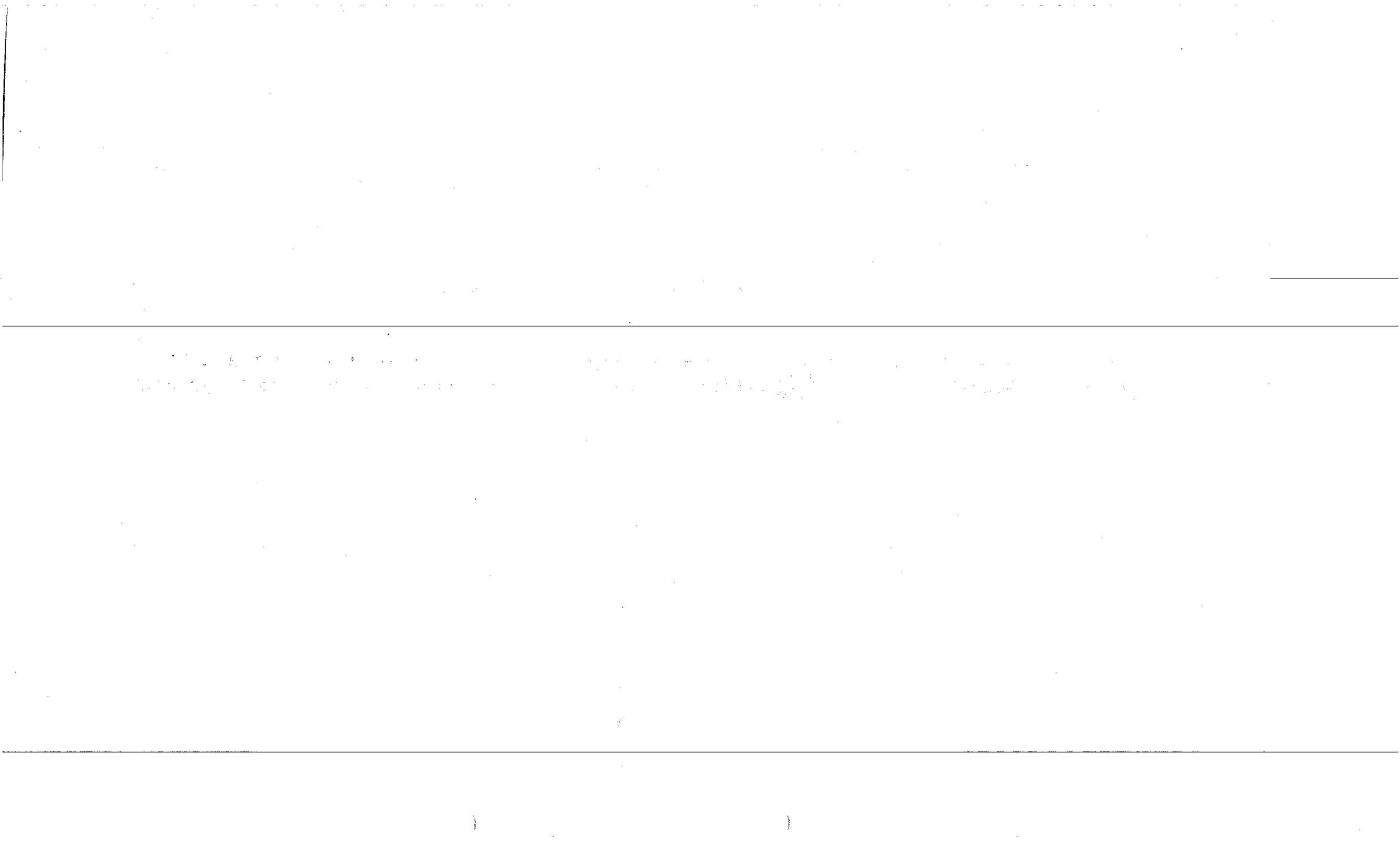
ASISTENCIA A
REUNIONES INSTITUCIONALES Y/O INTERINSTITUCIONALES

Código: IDPAC-GD-FT-21
Versión: 05
Páginas: 1 de 2
Fecha: 08/11/2015

TEMA: Mesa de Trabajo de Juventud
FECHA: 22 Junio 2015

CONFERENCISTA: Reunión extraordinaria 1 (matr. de Vester)
LUGAR DE REALIZACIÓN: Casa de Juventud de Chapinero

ITEM	ENTIDAD	DEPENDENCIA	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TELÉFONO FIJO / EXTENSION	TELÉFONO CELULAR	E-MAIL	FIRMA
1	SD6	BDHH	Sandra de la Alzera Lopez	POBLACIONAL	3387000/5311	3192505296	sandra.npas	SR
2	IDPAC	Juventud	Verly Henao D.	(Comunicar)	3154	300369817	comunicar@idp.ac	SR
3	IOIPRON	OPF	Stephany Peino A.	PEIN UNIV.	3100711	3134058153	depony@idp.ac	SR
4	ADPAC	Juventud	Alfonso Ayala Camelo	Antofagasta		3163051033	mayor@idp.ac	SR
5	SCRD	DAEP	Campo Caracas Castellanos	Prof. esp.	3145860807	6614254	campoc@idp.ac	SR
6	SDP	DEFP	Heidy Vasquez	Profesional	311527534	311577534	hvasquez@idp.ac	HEIDYV
7	JDA	OREI	Silvia Ortiz Laverde	Comunicar	3338833	666274777	silviaortiz@idp.ac	Silvia O.
8	SED	SCYP	Angela M. Gomez	Comunicar	3045222379		agomez@idp.ac	Angela M.
9	SOM-DESS	DESS	Natasa Gutierrez	Fluor	3244100	3002675080	natasa@idp.ac	Natasa
10	SPD-DDS	Dr. Dir. Sex.	Marcial Ortega A.	Prof.	3358000 8555	3002675080	marcial@idp.ac	Marcial
11	SOMJER	PERFORMA	Sindy Torres	delegada	30	300813353	sindyt@idp.ac	Sindy
12	IDPAC	Juventud	JOH Fondo Juvenil	Comunicar	300369777		idp.ac	Juventud
13	JDA-Juventud	Juventud	Lino Ferra donder C.	Comunicar	316910512	316910512	lina.ferra@idp.ac	Lino Ferra
14	SDS Juventud	Juventud	Jorge Hernandez Yvela	Comunicar	3012734036	312734036	jorge.hernandez@idp.ac	Jorge
15	SDPE	Secretaría	Christina Eduardo Beltrán C	Prof.	3643777-235		christina@idp.ac	Christina
16	SDS	Dir. Político	Olga Lucia Vasquez	Prof. Especial.	9087	3308451504	olga@idp.ac	Olga
17	SDS	DESGTYT	Carolina Martinez Pelaez	Prof.	9087	3016801197	carolina@idp.ac	Carolina
18	SDHT	SIS	Nathaly Natalia Jemal	Comunicar	30081600 Ext 4413	3044457199	nathaly@idp.ac	Nathaly
19	SDHT	SPF	Luisa Fernanda Hoyos	Comunicar	3581600 Ext 1445	3054102283	luisa@idp.ac	Luisa
20	SDIS	DAPE	Katerin I. Alvarez Felido	Comunicar	1135	313499057	katerin@idp.ac	Katerin





ALCALDIA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
GOBIERNO, SEGURIDAD Y CONVIVENCIA
Instituto Distrital de Planeación y
Acción Comunal

GESTIÓN DOCUMENTAL

ASISTENCIA A
REUNIONES INSTITUCIONALES Y/O INTERINSTITUCIONALES

Código: IDPAC-GD-FT-21
Versión: 05
Páginas: 2 de 2
Fecha: 08/11/2015

ITEM	ENTIDAD	DEPENDENCIA	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	TELÉFONO FIJO / EXTENSIÓN	TELÉFONO CELULAR	E-MAIL	FIRMA
21	SDC	Secretaría	Christa Glucio Peraza C.	PRD	3693333-235	3693333-235	christa@sdcc.gov.co	
22	IDPAC		6. Juventud Gloria Ayala C.	Conf.	318 30510 33		magdalena	
23								
24								
25								
26								
27								
28								
29								
30								
31								
32								
33								
34								
35								
36								
37								
38								
39								
40								

Diligenciado por:

